УТВЕРЖДЕНА

постановлением исполняющего

обязанности главы администрации МО «Вельский муниципальный

район» Архангельской области

от 24.01.2020 № 72

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ**

**ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ**

**ФУНКЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

**НА 2020 - 2022 ГОДЫ**

**ПАСПОРТ**

Муниципальной программы профилактики нарушений

обязательных требований законодательства при осуществлении функций муниципального земельного контроля на 2020 - 2022 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальнойпрограммы | Муниципальная программа профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении функций муниципального земельного контроля на 2020 - 2022 годы |
| Дата и номер постановления, которым утверждена муниципальная программа | Постановление главы администрации МО «Вельский муниципальный район» от 24 января 2020 года № 72 |
| Ответственный исполнительмуниципальнойпрограммы | Администрация МО «Вельский муниципальный район» |
| Соисполнители муниципальной программы | Нет |
| Цели муниципальной программы | - Предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - подконтрольные субъекты) обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;- Повышение прозрачности системы муниципального земельного контроля;- Разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований;- Создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов. |
| Задачи муниципальной программы | - Формирование единого понимания обязательных требований земельного законодательства у всех участников подконтрольной деятельности; - Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;- Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности. |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы  | 2020- 2022 годы |
| Перечень основных мероприятий муниципальной программы | Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 1 к программе. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | - Информированность подконтрольных субъектов об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта в ходе проверки;- Знание и однозначное толкование субъектами и контрольными органами обязательных требований и правил их соблюдения;- Вовлечение подконтрольных субъектов в регулярное взаимодействие с контрольным органом, в том числе в рамках проводимых профилактических мероприятий. |

**1. Общие положения**

Настоящая Программа разработана в целях организации проведения администрацией муниципального образования «Вельский муниципальный район» профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, определения видов и форм профилактических мероприятий и системы мониторинга, оценки эффективности и результативности данных мероприятий.

Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

**2. Анализ текущего состояния подконтрольной сферы ведения,**

**описание текущего уровня развития профилактической**

**работы администрации, характеристика проблем,**

**на решение которых направлена программа**

При проведении проверок деятельности подконтрольных субъектов выявляются факты нарушения требований, установленных законодательством Российской Федерации в установленной сфере деятельности.

Начинающие деятельность подконтрольные субъекты зачастую не в полной мере владеют необходимыми знаниями в указанной сфере деятельности, что может привести к нарушению ими обязательных требований.

В этой связи работа по профилактике нарушений обязательных требований должна выстраиваться на регулярной основе.

**3. Цели и задачи реализации муниципальной программы**

Целями проведения профилактической работы являются:

1) Предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - подконтрольные субъекты) обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

2) Повышение прозрачности системы муниципального земельного контроля.

3) Разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований.

4) Создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов.

5) Уменьшение количества правонарушений в сфере земельного законодательства.

Задачами проведения профилактической работы являются:

1) Формирование единого понимания обязательных требований земельного законодательства у всех участников подконтрольной деятельности.

2) Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности.

Срок реализации программы: 2020 - 2022 годы.

4. **Механизм реализации муниципальной программы**

Основным механизмом оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий является оценка удовлетворенности подконтрольных субъектов качеством мероприятий при осуществлении мероприятий по следующим направлениям:

- информированность подконтрольных субъектов об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта в ходе проверки;

- понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование подконтрольными субъектами;

- вовлечение подконтрольных субъектов в регулярное взаимодействие с администрацией МО «Вельский муниципальный район», в том числе в рамках проводимых профилактических мероприятий.

Уполномоченное должностное лицо, ответственное за организацию и координацию деятельности администрации по реализации муниципальной программы – начальник отдела по управлению земельными ресурсами КУМИ МО «Вельский муниципальный район» - Соломина Ирина Геннадьевна, контактный телефон (81836)6-22-25, адрес электронной почты: 0222@velskmo.ru.

Перечень должностных лиц, ответственных за выполнение мероприятий программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия,имя,отчество |  Должность |  Телефон |  e-mail |
| ШадринаНатальяАлександровна | Уполномоченное должностное лицо на осуществление муниципального земельного контроля – заместитель начальника отдела по управлению земельными ресурсами КУМИ МО «Вельский муниципальный район» | 6-22-25 | 0222@velskmo.ru |
| Савинская Анна Сергеевна | Уполномоченное должностное лицо на осуществление муниципального земельного контроля – главный специалист отдела по управлению земельными ресурсами КУМИ МО «Вельский муниципальный район» | 6-08-67 | 0222@velskmo.ru |
| Холзаков Александр Сергеевич | Уполномоченное должностное лицо на осуществление муниципального земельного контроля – ведущий специалист отдела по управлению земельными ресурсами КУМИ МО «Вельский муниципальный район» | 6-11-35 | 0222@velskmo.ru |

 Информация о текущих результатах профилактической работы, готовящихся и состоявшихся профилактических мероприятиях, а также настоящая программа размещается на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район» в информационно-коммуникационной сети Интернет ([www.movelsk.ru](http://www.movelsk.ru)) в разделе «Муниципальный контроль».

**5. Профилактические мероприятия муниципальной программы**

Профилактические мероприятия планируются и осуществляются на основе соблюдения следующих базовых принципов:

-принцип понятности – представление информации об обязательных требованиях в простой, понятной, исчерпывающей форме; описание, пояснение, приведение примеров обязательных требований, указание нормативных правовых актов их содержащих и административных последствий за нарушение обязательных требований;

-принцип информационной открытости – доступность для подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий;

-принцип обязательности – обязательное проведение профилактических мероприятий;

- принцип полноты охвата – включение в настоящую программу максимального числа подконтрольных субъектов;

-принцип актуальности – регулярный анализ и обновление настоящей программы;

-принцип периодичности – обеспечение регулярности проведения профилактических мероприятий.

**6. Ожидаемые результаты реализации муниципальной**

**программы, оценка эффективности**

1. Информированность подконтрольных субъектов об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта в ходе проверки;
2. Знание и однозначное толкование субъектами и контрольными органами обязательных требований и правил их соблюдения;
3. Вовлечение подконтрольных субъектов в регулярное взаимодействие с контрольным органом, в том числе в рамках проводимых профилактических мероприятий.

Приложение №1

к муниципальной программе

профилактики нарушений обязательных

 требований законодательства при осуществлении

функций муниципального земельного контроля

на 2020 - 2022 годы

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**основных мероприятий муниципальной программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства**

**при осуществлении функций муниципального земельного контроля**

**на 2020 2022 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование мероприятия** | **Срок****исполнения** | **Ответственный исполнитель** | **Ожидаемыерезультаты** |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район» плана проведения плановых проверок соблюдения земельного законодательства юридических  лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на 2020 | Январь2020 года | Начальникотдела по управлениюземельнымиресурсами КУМИ МО «Вельскиймуниципальный район» | Своевременноеинформированиеподконтрольных субъектов о планируемых проверках |
| 2. | Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в ФГИС "Единый реестр проверок". | Постоянно | Начальникотдела по управлениюземельнымиресурсами КУМИ МО «Вельскиймуниципальный район» | Своевременноеинформированиеподконтрольных субъектов о планируемых проверках и результатах этих проверок |
| 3. | Проведение консультаций с подконтрольнымисубъектами по разъяснению обязательных требований, в том числе: |  |  |  |
| 3.1. | Проведение приеманачальником отдела по управлению земельными ресурсами КУМИ МО «Вельский муниципальный район», а такжеспециалистами отдела, должностными инструкциями которых установлена обязанность по исполнению муниципальной функции "Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Вельский муниципальный район», подконтрольных субъектов по вопросам организации и проведения проверок, соблюдения требований законодательства при осуществлении муниципального земельного контроля | Еженедельно, вторник, среда - с 8.30 до 17.00,перерыв - с 13.00-14.00 | Должностные лица, уполномоченные на осуществление   муниципального земельного контроля | Консультирование подконтрольных субъектов |
| 3.2. | Консультирование подконтрольных субъектов по телефону по вопросам соблюдения требований земельного законодательства | вторник, среда - с 8.30 до 17.00,перерыв - с 13.00-14.00 | Должностные лица, уполномоченные на осуществление   муниципальногоземельного контроля | Консультирование подконтрольных субъектов |
| 3.3 | Информирование (консультирование)в ходе рабочих встреч (совещаний) | При поступлении обращений о необходимости проведения рабочих встреч (совещаний) | Председатель  КУМИ МО «Вельский муниципальный район», начальник отдела по управлению земельными ресурсами КУМИ МО «Вельский муниципальный район» |  |
| 4. | Размещение в сетиИнтернет на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район» обобщения практики осуществления муниципального земельного контроля в том числе:- выделение наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований;-публикация о количестве проведенных контрольных мероприятий, количестве подконтрольных субъектов, привлеченных к административной ответственности (с указанием основных правонарушений) | Не режеодного раз в год | Должностные лица, уполномоченные на осуществление   муниципального земельного контроля | Снижениеобщего числа нарушений обязательных требований |
| 5. | Размещение в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район» Программы профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства на 2020 – 2022 годы. | до 01.03.2020 | Должностные лица, уполномоченные на осуществление   муниципального земельного контроля | Информирование подконтрольных субъектов |
| 6. | Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными  способами. | Не реже одного раза в год | Должностные лица, уполномоченные на осуществление   муниципального земельного контроля | Формированиеу подконтрольных субъектов понимания обязательных требований, предоставление возможности подконтрольному субъекту качественно подготовиться к проверке, исключение  возникновения возможных конфликтов (спорных вопросов) в ходе проверки |
| 7. | Поддержание в актуальной редакции размещенных в сети интернет на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район» перечней нормативных правовых актов и их  отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю | Постоянно | Должностные лица, уполномоченные на осуществление   муниципального земельного контроля | Своевременное  информирование подконтрольных субъектов об изменении обязательных требований |
| 8. | Поддержание в актуальном состоянии размещенных в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район» текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю. | Постоянно | Должностные лица, уполномоченные на осуществление   муниципального земельного контроля | Своевременное  Информирование подконтрольных субъектов об изменении обязательных требований |
| 9. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12. 2008  № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». | В течение года(при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований) | Должностные лица, уполномоченные на осуществление   муниципального земельного контроля | Принятиеподконтрольным субъектом мер по обеспечению соблюдения обязательных требований |
| 10. | Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля на территории администрации МО «Вельский муниципальный район» за 2020 год. | До 1 февраля 2021 года | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля | Повышение эффективности и результативности проведенныхпрофилактическихмероприятий |
| 11. | Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства на 2023 - 2025 годы. | до 01 марта 2023 года | Начальник отдела по управлению земельными ресурсами КУМИ МО «Вельский муниципальный район» | Утверждение Программы на 2023 год |